



Bourse de démarrage

Jeune Barreau de Montréal

Formulaire – Demande de bourse

DATE LIMITE DE DÉPÔT DE PROJET : 2 septembre 2022, 17H

CANDIDAT.E DÉMARRANT UN CABINET (Si plus de 2 candidat.e.s, joindre une annexe)

Nom de famille: _____ Prénom : _____

Numéro de membre du Barreau du Québec : _____

Nom de famille : _____ Prénom : _____

Numéro de membre du Barreau du Québec : _____

COORDONNÉES DU CABINET

Nom du cabinet :

Date réelle ou projetée de démarrage :

Adresse d'affaires Actuelle Projetée

N° et rue :

Ville, Province : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Cellulaire : _____

Courriel : _____ Site Internet : _____

FORME JURIDIQUE DU CABINET

Société par actions Société en nom collectif

Entreprise individuelle Société en nom collectif à responsabilité
limitée

Numéro de l'entreprise (NEQ): _____

Date d'entrée en vigueur de l'entreprise : _____

Candidature: _____



Bourse de démarrage

Jeune Barreau de Montréal

PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU PROJET (Svp, ne pas dépasser l'espace alloué)

Votre description doit répondre au minimum aux questions suivantes:

- Décrivez votre projet de cabinet.
- Quoi : quel est/sera votre domaine de pratique?
- Qui et comment : quelle est votre clientèle visée et comment la solliciterez-vous?
- Pourquoi : quelle est/sera votre approche face à la concurrence?

Candidature: _____



Bourse de démarrage

Jeune Barreau de Montréal

VISION D’AFFAIRES ET PERSPECTIVES À LONG TERME (Svp, ne pas dépasser l’espace alloué)

Votre description doit répondre au minimum aux questions suivantes:

- À quelles ressources ferez-vous appel pour réaliser votre projet? (Humaines, matérielles, etc.)
- Quelle est votre vision d’affaires?
- Quelles sont les raisons qui vous motivent à démarrer votre entreprise?
- Où voyez-vous votre entreprise dans 5 ans?

Candidature: _____



Bourse de démarrage

Jeune Barreau de Montréal

RÉSEAU ET SOUTIEN

(Svp, ne pas dépasser l'espace alloué)

La gestion d'un cabinet engendre son lot d'imprévus. Le JBM désire connaître les différentes ressources vous permettant d'y faire face.

- Comment prévoyez-vous gérer les crises et risques potentiels (juridiques, professionnels, sociaux, environnementaux, réputationnels, etc.)?
- Qui sont les principaux acteur.rices (mentors, professeurs, collègues, patrons, etc.) susceptibles de vous offrir un soutien?

STRUCTURE DE FINANCEMENT

Chiffre d'affaires

Année 1

Année 2

Année 3

Nombre d'employé.e.s ou d'associé.e.s – Temps plein

Année 1

Année 2

Année 3

Nombre d'employé.e.s ou d'associé.e.s – Temps partiel

Année 1

Année 2

Année 3



Bourse de démarrage

Jeune Barreau de Montréal

STRUCTURE DE FINANCEMENT (SUITE)

Avancement du développement de la clientèle
(Liste de clients potentiels dont vous pouvez divulguer l'identité, le cas échéant)

Client.e

Revenu anticipé

Revenus et dépenses anticipés – Utilisation des fonds
(présentez les grandes lignes de votre plan d'affaires)

Frais de démarrage :

Fonds de roulement pour une période de 3 mois :

Immobilisations :

Autre (spécifiez): Montant :

Autre (spécifiez): Montant :

Revenus et dépenses anticipés – Montant et provenance des fonds

Capital :

Marge de crédit :

Prêt :

Immobilisations :

Autre (spécifiez): Montant :

Autre (spécifiez): Montant :



Bourse de démarrage

Jeune Barreau de Montréal

AVEZ-VOUS FOURNI TOUS LES DOCUMENTS NÉCESSAIRES ?

- Formulaire de demande de bourse dûment rempli et signé;
- Photocopie du certificat de naissance, d'une preuve de citoyenneté canadienne ou du document attestant le droit d'établissement au Canada du ou des candidat.e.s;
- Photocopie d'une carte valide d'assurance-maladie du Québec ou tout autre document officiel permettant d'établir le statut de résidence au Québec au sens de la loi sur l'assurance maladie du ou des candidat.e.s;
- Photocopie de la carte de membre du barreau du Québec du ou des candidat.e.s;
- Plan d'affaires complet;
- Curriculum vitae du ou des candidat.e.s;
- Un minimum d'une lettre de recommandation;
- Confirmation des sources de financement du projet (si obtenue);
- Confirmation du barreau du Québec relativement à l'absence de dossier disciplinaire du ou des candidat.e.s;
- Preuve d'immatriculation du cabinet (registre des entreprises);
- Preuve d'adresse ou adresse prévue de l'emplacement du cabinet (bail, compte d'Hydro-Québec, etc.);
- Tout autre document attestant des démarches ayant déjà été effectuées au moment du dépôt de la candidature.

Important :

Le/la candidat.e ou dépositaire de la candidature est responsable de s'assurer que son dossier de candidature a bien été reçu par le JBM, sans quoi la candidature pourrait ne pas être admissible. Un accusé de réception sera transmis par courriel par le JBM au candidat.e ou dépositaire du dossier de candidature. Le dossier de candidature doit être déposé par fax au **514.954.3496** ou par courriel à l'adresse emenardlaberge@ajbm.qc.ca.

Conditions d'octroi :

Le/la candidat.e.s désigné.e.s comme récipiendaires et le cabinet dont le dossier de candidature est ainsi retenu doivent se soumettre aux conditions d'octroi et aux règles d'utilisation de la bourse prévues au règlement du programme de bourse de démarrage de cabinet du JBM.